

Regulamin Osady Chmielaki

1. Doba hotelowa rozpoczyna się o godz. 16:00 , a kończy o 11:00 ostatniego dnia pobytu.
2. Należność za pobyt pobierana jest najpóźniej w dniu przyjazdu, zgodnie z ustalonym przez gości terminem rezerwacji pokoju. W przypadku wcześniejszego wyjazdu, niż w rezerwowanym przez Państwa terminie, należność za całość pobytu nie ulega zmianie.
3. Goście zobowiązani są dokonać meldunku niezwłocznie po przyjeździe. W celu potwierdzenia tożsamości gość ma obowiązek okazać dokument z fotografią.*
4. W przypadku anulowania rezerwacji w terminie krótszym niż 14 dni od pierwszego dnia pobytu, gość jest zobowiązany do uiszczenia pełnej opłaty.
5. Cisza nocna obowiązuje od godz. 22:00 do godz. 6:00
6. W godzinach od 9:00 do 22:00 możliwe jest przyjmowanie odwiedzin przez osoby zameldowane w ośrodku wypoczynkowym Osada Chmielaki po wcześniejszym uzgodnieniu tego faktu z obsługą ośrodka.
7. Po zameldowaniu się, gość nie może przekazać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiszczył należną opłatę.
8. Domki sprzątane są przed i po pobycie gości. Dodatkowe sprzątnie płatne jest 30zł.
9. Zwierzęta nie są akceptowane na terenie domków letniskowych, strefie gastronomicznej, recepcji, a także na terenach rekreacyjnych tj. basen, plaża, plac zabaw, boisko do siatkówki, miejsca ogniskowe i grillowe, sanitariaty, kuchnia zewnętrzna.
10. Zwierzęta akceptowane są na polach namiotowym oraz kamperowym.
11. Właściciele zwierząt zobowiązani są do stałego nadzoru oraz sprzątnia po pupilach. Biorą również odpowiedzialność za wszelkie poniesione szkody.
12. Palenie tytoniu dozwolone jest wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych.
13. Zabronione jest głośne słuchanie muzyki na terenie całego ośrodka, przez całą dobę.
14. W przypadku złamania zakazu palenia może zostać nałożona kara pieniężna w wysokości 200 zł. Łamiący regulamin zobowiązani są również do ponoszenia kosztów związanych z dodatkowym czyszczeniem pomieszczeń oraz wszelkim uszkodzeniem mienia.
15. Gość Osady Chmielaki ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych powstałe z jego winy.
16. Za osoby niepełnoletnie oraz wyrządzone przez nie szkody, odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
17. Gość powinien zawiadomić właścicieli o wystąpieniu szkody bądź też o jej zastaniu.
18. Goście zobowiązani są przechowywać klucz do domku z należytą starannością. W przypadku jego utraty, goście mogą zostać obciążeni związanymi z tym kosztami.
19. Parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscu wyznaczonym do tego celu. Parking jest bezpłatny i niestrzeżony.
20. Właściciele Osady Chmielaki nie ponoszą odpowiedzialności za uszkodzenia pojazdu należącego do gościa, jak również za rzeczy osobiste pozostawione na terenie ośrodka.
21. W przypadku, gdy gość w sposób znaczący narusza spokój i/lub dobra sąsiadów oraz nie przestrzega powszechnie stosowanych norm współżycia między ludźmi, właściciele Osady Chmielaki zastrzegają sobie prawo do wypowiedzenia pobytu i nie jest wówczas zobowiązana do zwrotu pieniędzy za niewykorzystany okres.
22. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego gościa będą odesłane na wskazany adres na jego koszt. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, rzeczy przechowywane będą przez okres 7 dni.
23. Teren ośrodka jest monitorowany.
24. Goście wyrażają zgodę na wykorzystanie wizerunku w celach promocyjnych ośrodka.
25. Osobom postronnym nie udzielamy żadnych informacji o danych osobowych naszych gości.
26. Po upływie terminu pobytu gość jest zobowiązany pozostawić otrzymane klucze na recepcji. Pracownik ma prawo sprawdzić stan domku przy opuszczającym go gościu.
27. Cennik jest integralną częścią regulaminu.
28. Rezerwacja pobytu stanowi akceptację niniejszego regulaminu.

29. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do właścicieli obiektu.

Wszelkiego rodzaju uwagi lub niedopatrzenia prosimy zgłaszać u obsługi Osady Chmielaki.

* Ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 oraz art. 14 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Przedsiębiorstwo budowlane „Chmielak” Grzegorz Chmielak, Tulipanowa 4, 48-200 Łąka Prudnicka.
Punkt: Osada Chmielaki, 48-267 Jarnołtówek, Pokrzywna 27, NIP 755-124-36-30.
e-mail: kontakt@osadapokrzywna.pl
2. Cele i podstawy przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
 - a) wykonania zawartej z Administratorem umowy, jak również podjęcia na Pani/Pana żądanie działań przed jej zawarciem, w szczególności udzielania odpowiedzi na zapytania dotyczące świadczonych usług (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w szczególności wynikających z ustawy o rachunkowości – w celu realizacji obowiązków sprawozdawczych i rachunkowych (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów Administratora: prowadzenia marketingu bezpośredniego towarów oraz w celu ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

W innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie udzielonej wcześniej zgody w celu i zakresie wynikającym z treści tej zgody.

3. Informacje na temat pozyskania Pani/Pana danych osobowych:
Administrator otrzymuje Pani/Pana dane kontaktowe bezpośrednio od Pani/Pana (np. w momencie korzystania z naszych usług) lub za pośrednictwem innych osób (np. innych podmiotów pośredniczących w oferowaniu naszych usług, któremu Pani/Pan udostępnił swoje dane). W przypadku bezpośredniego kontaktu ma Pani/Pan pełną kontrolę nad zakresem danych udostępnianych Administratorowi. W przypadku udostępnienia danych przez inną osobę, Administrator zbiera zwykle tylko podstawowe dane kontaktowe obejmujące: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz ewentualnie inne dane wynikające z umowy lub zamówienia w związku, z którymi następuje udostępnienie danych osobowych.
4. Informacje o odbiorcach danych osobowych:
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podwykonawcy Administratora, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi księgowo, informatyczne, reklamowe, marketingowe, audytorskie, doradcze, prawne, transportowe, kurierskie.
5. Okres, przez który dane będą przechowywane:
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy, a także przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia związane z tą umową, a nadto przez okres wymagany obowiązującym prawem w związku z koniecznością realizacji przez nas obowiązków podatkowych.
6. Informacje o przysługujących uprawnieniach:
Ma Pani/Pan prawo:
 - żądania dostępu do Pani/Pana danych osobowych (w tym do uzyskania kopii),
 - żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,

- żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”), w przypadku gdy zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - dane nie są niezbędne dla celów, dla których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy przetwarzania
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem.
 - dane muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa,
 - żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadku gdy zachodzi jedna z następujących okoliczności:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu, żądając w zamian ograniczenia,
 - administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych- do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu,
- do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych, w przypadku gdy:
 - przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą lub na podstawie umowy zawartej z taką osobą,
 - przetwarzanie odbywa się z sposób zautomatyzowany,
- do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadku gdy:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją,
 - dane są przetwarzane na podstawie opartej na art. 6 ust.1 f tj. niezbędności do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora

W zakresie w jakim udzieliła Pani/Pan zgody na przetwarzanie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem.

7. Informacje o prawie do wniesienia skargi do organu nadzoru:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje czy podanie danych jest wymogiem ustawowym/umownym/warunkiem zawarcia umowy/ o zobowiązaniu do podania danych:

Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże brak podania przez Panią/Pana danych będzie przeszkodą do zawarcia umowy oraz świadczenia przez nas na Pani/Pana rzecz usługi.

9. Przekazywanie danych do państwa trzeciego (tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego)/ organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji:

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym nie są profilowane.